

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор КубГТУ

председатель Центральной
приемной комиссии университета

профессор

В.Г. Лобанов

02

2017 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

В КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

в число студентов первого курса на обучение

по образовательным программам среднего профессионального образования

Правила приема утверждены
на заседании Ученого совета КубГТУ
Протокол № 1 от 14 февраля 2017 года

Краснодар
2017

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема граждан в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный технологический университет» (далее - ФГБОУ ВО «КубГТУ») на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования (далее - СПО) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО осуществляется в соответствии с настоящим Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Прием в ФГБОУ ВО «КубГТУ» лиц для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

3. ФГБОУ ВО «КубГТУ» осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в ФГБОУ ВО «КубГТУ» персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4. Организацию приема для обучения в ФГБОУ ВО «КубГТУ» осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом правилами

приема.

II. Организация приема граждан в ФГБОУ ВО «КубГТУ»

5. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ подготовки специалистов среднего звена СПО осуществляется приемной комиссией ФГБОУ ВО «КубГТУ» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии ФГБОУ ВО «КубГТУ» является ректор.

6. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором ФГБОУ ВО «КубГТУ».

7. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ФГБОУ ВО «КубГТУ».

8. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

9. При приеме в ФГБОУ ВО «КубГТУ» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

10. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

11. ФГБОУ ВО «КубГТУ» вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования и образовательные организации высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

III. Организация информирования поступающих

12. ФГБОУ ВО «КубГТУ» объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности 90Л01 № 0009467 регистрационный № 2402 от 28.09.2016 г. и свидетельства о государственной аккредитации 90А01 № 0002458 регистрационный № 2335 от 08.11.2016 г. по этим образовательным программам.

13. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, ФГБОУ ВО «КубГТУ» размещает на своем официальном сайте устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, реализуемые образовательные программы.

14. Приемная комиссия на официальном сайте ФГБОУ ВО «КубГТУ» и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

14.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в ФГБОУ ВО «КубГТУ»;

порядок приема в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на обучение по договорам об

оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым ФГБОУ ВО «КубГТУ» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;

особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования; в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний).

14.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

15. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ФГБОУ ВО «КубГТУ» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия ФГБОУ ВО «КубГТУ» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта ФГБОУ ВО «КубГТУ» для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в ФГБОУ ВО «КубГТУ».

IV. Прием документов от поступающих

16. Прием в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 20 июня 2017 г.

Прием заявлений в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2017 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2017 года.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа 2017 года.

Прием документов в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на заочную форму обучения на места с оплатой стоимости обучения производится с 20 июня по 25 сентября 2017 года включительно.

17. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ФГБОУ ВО

«КубГТУ» поступающий предъявляет следующие документы:

17.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

17.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании Российской Федерации, копию свидетельства о признании иностранного образования;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении

соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

17.3 При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

18. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, ФГБОУ ВО «КубГТУ» возвращает документы поступающему.

19. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

20. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных

документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ФГБОУ ВО «КубГТУ» не позднее сроков, установленных [пунктом 16](#) настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии ФГБОУ ВО «КубГТУ».

21. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в [пункте 17](#) настоящих Правил.

22. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

23. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

24. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются ФГБОУ ВО «КубГТУ» в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

25. Прием в ФГБОУ ВО «КубГТУ» на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО проводится по среднему баллу итоговых оценок, выставленных в приложении документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

VI. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

26. Поскольку вступительные испытания не проводятся для граждан, поступающих на обучение по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена СПО, то апелляционная комиссия не создается в этом случае.

VII. Зачисление в ФГБОУ ВО «КубГТУ»

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 19 августа 2017 г. включительно.

28. Зачисление граждан на первый курс на обучение по каждой образовательной программе подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования осуществляется по среднему баллу итоговых оценок, представленных в приложении к документу об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и ранжированных по мере убывания количества средних баллов.

При равенстве средних баллов зачисление осуществляется в следующем порядке:

1) преимущественным правом на поступление пользуются следующие категории граждан:

- уволенные с военной службы;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;
- дети граждан, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев и полных кавалеров ордена Славы;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и проживающие (работающие) на территории зоны проживания с правом на отселение;

2) граждане, награжденные грамотой КубГТУ за участие в региональной политехнической олимпиаде и олимпиаде школьников «Политехническая универсиада», проводимой КубГТУ;

3) граждане, обучавшиеся в структурах довузовской подготовки КубГТУ.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ФГБОУ ВО «КубГТУ» издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте ФГБОУ ВО «КубГТУ».

30. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ФГБОУ ВО «КубГТУ» осуществляется до 1 декабря 2017 года.

Ответственный секретарь Центральной
приемной комиссии, профессор



И.Б. Красина

